



COMUNE DI GROSSO

(Città Metropolitana di Torino)
Piazza IV Novembre 13 – 10070 GROSSO (TO)
TEL. 011/9267689 FAX 011/9269626
e-mail: info@comune.grosso.to.it
pec: grosso@pcert.it

AVVISO PUBBLICO ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE PER ASILO NIDO O STRUTTURE EDUCATIVE PER L'INFANZIA CHE ACCOLGONO BAMBINI/E DAI TRE AI TRENTASEI MESI PER L'ANNO 2025 “BONUS NIDO - SERVIZI EDUCATIVI 3-36 MESI”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 22/12/2025 e successiva Delibera n.... del ... avente ad oggetto “Rettifica Deliberazione G.C. n. 54 del 22/12/2025 per correzione di mero errore materiale per l’assegnazione di contributi economici alle famiglie a sostegno del pagamento delle rette per asilo nido o strutture educative per l’infanzia che accolgono bambini /e dai tre ai trentasei mesi per l’anno 2025” Bonus Nido – Servizi Educativi 3-36 mesi”.

RENDE NOTO

Dal 01/01/2026 al 31/03/2026, i nuclei famigliari con figli di età compresa tra i 3 mesi e i 36 mesi possono presentare richiesta per beneficiare di voucher/contributo per le spese relative alla frequenza presso un asilo nido pubblico o privato o un servizio educativo come meglio specificato all’articolo 2, comma 3, del D.Lgs n° 65 del 13/04/2017 per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025.

REQUISITI DI ACCESSO

La domanda può essere presentata dal genitore o tutore di un minore nato o adottato in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Grosso per il periodo per cui si presenta la richiesta di contributo
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza comunitaria o extracomunitaria con possesso di un regolare titolo di soggiorno o ricevuta di richiesta rinnovo dello stesso;
- possesso attestazione ISEE minorenni anno 2025 in corso di validità.

Nel caso di genitori che non facciano parte dello stesso nucleo famigliare, il beneficio deve essere richiesto dal genitore che sostiene l’onere del pagamento della retta.

Il contributo è destinato anche ai genitori affidatari, sia nei casi di adozione, nazionale o internazionale, che nei casi di affidamento preadottivo con sentenza o provvedimento dell’Autorità giudiziaria.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le risorse disponibili sono complessivamente pari ad € 15.336,25.

I contributi saranno erogati sulla base dell'istruttoria delle istanze, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande saranno soddisfatte in ordine progressivo sulla base della data e dell'orario di presentazione della richiesta.

Il contributo è riconosciuto sulla retta di frequenza mensile dichiarata nella domanda di presentazione con decorrenza dal primo mese di iscrizione dell'anno 2025 (da gennaio 2025 a dicembre 2025), sulla base della presentazione di graduatoria/apposita dichiarazione di frequenza del minore emessa dalla struttura nella quale è inserito e delle attestazioni dell'avvenuto pagamento della corrispondente retta.

CONTRIBUTO

Il contributo verrà calcolato nella misura percentuale sulla retta mensile a carico dell'utente secondo i parametri di seguito specificati:

ISEE MINORENNI	CONTRIBUTO
Fino a Euro 25.000,00	100% sulla retta mensile applicata
Da 25.000,01 a Euro 40.000,00	95% sulla retta mensile applicata
Da Euro 40.000,01	90% sulla retta mensile applicata
In assenza di ISEE MINORENNI	90% sulla retta mensile applicata

Qualora le risorse non venissero completamente esaurite, si procederà ad assegnare l'importo a disposizione applicando i seguenti criteri:

1. Le domande saranno soddisfatte in ordine progressivo sulla base della data e dell'orario di presentazione della richiesta, in relazione all'ISEE familiare;
2. Fascia ISEE da 25.000,01 a 40.000,00: 5% retta (95% già corrisposto) Fascia ISEE da 40.000,01 o in assenza di ISEE: 10% retta (90% già corrisposto)

La retta mensile applicata è da intendersi al netto di eventuali altri contributi mensili percepiti dallo Stato, dalla Regione o da altri Soggetti (welfare aziendale).

Il contributo mensile erogato non potrà eccedere la spesa sostenuta per il pagamento della singola retta.

L'inclusione in graduatoria non dà diritto all'erogazione del contributo, che sarà assegnato ai beneficiari fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

TERMINI E CONTENUTO DELLE DOMANDE

Per l'accesso al beneficio, i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, dovranno presentare istanza di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

La documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, a partire dal 01/01/2026 ed entro le ore 12 del 31/03/2026.

Il modulo è scaricabile dal sito web del Comune oppure è disponibile presso l'ufficio Anagrafe.

Dovrà essere inviato tramite e-mail all'indirizzo info@comune.grosso.to.it o tramite pec all'indirizzo grosso@pcert.it oppure consegnato a mano, negli orari di apertura al pubblico, presso l'ufficio Anagrafe.

Le domande redatte sull'apposita modulistica dovranno essere corredate, a pena esclusione, della seguente documentazione:

1. Documenti di riconoscimento in corso di validità;



COMUNE DI GROSSO

(Città Metropolitana di Torino)
Piazza IV Novembre 13 – 10070 GROSSO (TO)
TEL. 011/9267689 FAX 011/9269626
e-mail: info@comune.grosso.to.it
pec: grosso@pcert.it

2. Permesso di soggiorno o carta di soggiorno se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea;
3. Attestazione I.S.E.E. minorenni in corso di validità;
4. Per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025:
documentazione comprovante l'iscrizione ed avvenuto pagamento delle rette (ricevute, fatture quietanzate, bollettini bancari e/o postali per i nidi aziendali anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido dell'avvenuto pagamento della retta trattenuta in busta per le mensilità già pagate) che dovranno indicare la denominazione e la partita IVA dell'asilo nido, il codice fiscale del minore, i mesi di riferimento, gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta.
5. Dichiarazione di eventuali altri contributi ricevuti (es. "Bonus asili nido" INPS)

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine o non correttamente compilate in tutte le loro parti e non complete di tutti gli allegati richiesti.
Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO I

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al contributo, anche attraverso banche dati nazionali.

Il beneficiario decadrà dal diritto all'erogazione dei contributi nei seguenti casi:

- mancanza del requisito della residenza propria e del minore nel Comune di Grosso;
- dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo;
- ISEE difforme.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dal beneficio e dovrà provvedere al risarcimento.

REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti il beneficio saranno fornite unicamente ed esclusivamente per via telematica.

Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale o i canali social.

CLAUSOLA DI RINVIO

Per tutto quanto non esplicitato nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa europea, nazionale e regionale vigente in materia.

VINCOLI DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, pertanto, la facoltà di sospenderlo, modificarlo o annullarlo in qualsiasi istante, senza che i soggetti che abbiano presentato istanza di partecipazione possano vantare alcuna pretesa o diritto di sorta.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Grosso, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chieder al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.