

CURRICULUM VITAE									
INFORMAZIONI PERSONALI									
Nome	Costa Medic Luciana								
Data di nascita	24 gennaio 1966								
Qualifica	Istruttore – Posizione D1								
Amministrazione	Comune di Grosso								
Incarico attuale	Titolare della posizione organizzativa dell'area amministrativa-economico-finanziaria-vigilanza								
Numero telefonico dell'ufficio	011/9267689								
Fax dell'ufficio	011/9269626								
E-mail istituzionale	tributi@comune.grosso.to.it								
E-mail privata	costamedic.luciana@gmail.com								
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE									
Titolo di studio	Licenza media.								
Altri titoli di studio e professionali									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dall'1/04/1985 al 14/10/2001 – dipendente del comune di Usseglio con mansioni di contabilità/tributi/segreteria/commercio/lavori pubblici e nel periodo 1/06/1999 – 14/10/2001, sempre c/o lo stesso comune con l'aggiunta delle mansioni riferite all'anagrafe, stato civile ed elettorale.</p> <p>Dal 15/10/2001 al 31/03/2007 – dipendente del comune di Varisella con mansioni di contabilità/tributi/segreteria/commercio/lavori pubblici.</p> <p>Dal 15/03/2004 al 31/07/2004, al di fuori del normale orario di ufficio, presso il Comune di Druento, con mansioni di contabilità;</p> <p>Con decorrenza 10/12/2006, al di fuori del normale orario di ufficio, presso il Comune di Groscavallo, con mansioni di contabilità/segreteria/lavori pubblici/anagrafe/elettorale/stato civile;</p> <p>Nel periodo 01/01/2011 al 31/12/2012 presso il servizio di ragioneria convenzionata tra i comuni di Grosso e Mathi con mansioni di contabilità/tributi e personale.</p>								
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Francese	Scolastico	Scolastico		
Lingua	Livello parlato	Livello scritto							
Francese	Scolastico	Scolastico							
Capacità nell'uso delle tecnologie	Utilizzo di word e excel								
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc...).	Partecipazione a seminari organizzati gratuitamente dalla Provincia di Torino o dalla Comunità Montana Valli di Lanzo su tributi, contabilità, personale e segreteria (temi trattati: IUC, fatturazione elettronica, armonizzazione bilanci, TARES/TARI, protocollo informatico, patto di stabilità...)								