



COMUNE DI GROSSO

(Città Metropolitana di Torino)
Piazza IV Novembre 13 – 10070 GROSSO (TO)
TEL. 011/9267689 FAX 011/9269626
e-mail: info@comune.grosso.to.it

AREA AMMINISTRATIVA ECONOMICO - FINANZIARIA - VIGILANZA DETERMINAZIONE N. 181 DEL 30/10/2020

**OGGETTO: CORRESPONSIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI TITOLARI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNI 2018/2019.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il D.Lgs 18.8.2000 n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, ed in particolare:

- l’art. 107, che assegna ai Responsabili di Settore la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 183, comma 1 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’art. 151, comma 4, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- il Regolamento Comunale sull’Organizzazione degli Uffici e del Personale;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni.

DATO ATTO che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato “Determinazione” secondo la definizione di cui all’art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi degli artt. 107 e 109 del “T.U.”, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 26, i quali attribuiscono ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, gli atti di gestione finanziaria;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 22, assunta in data 17/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvavano i criteri generali per il conferimento delle posizioni organizzative, stabilendo che la retribuzione di risultato può variare da un importo del 15% al 25% della retribuzione di posizione;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 51 assunta in data 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative nonché i criteri per il conferimento e la revoca delle stesse secondo gli articoli 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 52 assunta in data 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvavano le schede di pesatura delle posizioni organizzative;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 18 del 4/05/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è

stata approvata la metodologia per la misurazione e la valutazione della performance;

VISTI i decreti sindacali con i quali viene conferito alla dipendente Costa Medic Luciana, l'incarico per la posizione organizzativa dell'area amministrativa, economica, finanziaria, per gli anni 2018 e 2019, nonché la posizione organizzativa dell'area tecnica alla dipendente Caltagirone arch. Giuseppina per gli anni 2018 e 2019;

CONSIDERATO che il nucleo di valutazione ha proceduto alla valutazione di risultato delle suddette posizioni organizzative dell'Ente, e che il medesimo ha espresso parere positivo in ordine al raggiungimento dei risultati stabiliti negli anni considerati, proponendo l'erogazione dell'indennità nella misura quantificata dall'Amministrazione;

CONSIDERATO pertanto di dover erogare per gli anni 2018 e 2019 l'indennità di risultato ai dipendenti incaricati della posizione organizzativa nella misura del 25% dell'indennità di posizione;

VISTO il bilancio di previsione 2020/2022 e ravvisato che in tale documento contabile sono state previste/mantenute risorse sufficienti per fare fronte alla spesa di cui trattasi;

DETERMINA

DI CORRISPONDERE al seguente dipendente incaricato della posizione organizzativa, l'indennità di risultato nella misura del 25% dell'indennità di posizione attribuita, e per l'importo riportato a fianco del nominativo:

NOMINATIVO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	INDENNITA' POSIZIONE	ATTUALE INDENNITA' , RISULTATO	PERIODO	SOMMA LORDA DOVUTA
COSTA MEDIC Luciana	Area Amministrativa Economico Finanziaria Vigilanza	EURO 6.600,00	25%	01/01/2018 31/12/2018	EURO 1.650,00
COSTA MEDIC Luciana	Area Amministrativa Economico Finanziaria	EURO 6.600,00	25%	01/01/2019 31/12/2019	EURO 1.650,00
CALTAGIRON E Giuseppina	Area tecnica	EURO 6.600,00	25%	01/01/2018 31/12/2018	EURO 1.650,00
CALTAGIRON E Giuseppina	Area tecnica	EURO 6.600,00	25%	01/01/2019 31/12/2019	EURO 1.650,00

DI DARE ATTO che sul compenso lordo corrisposto verranno effettuate le ritenute previdenziali ed erariali nella misura di legge.

DI FARE FRONTE alla spesa complessiva derivante dal presente provvedimento imputandola sullo stanziamento di bilancio riferito ai compensi del servizio di segreteria e del servizio tecnico sui quali è stato assunto idoneo impegno di spesa.

DI DARE ATTO che il pagamento della spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

DI RENDERE noto che, ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento è individuato nella sottoscritta Costa Medic Luciana, titolare della posizione organizzativa dell'area amministrativa economico finanziaria vigilanza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Luciana Costa Medic
firmato digitalmente