Che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 19 in data 28 aprile 2000 ha fissato i criteri generali per l'attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative, previsti dagli articoli 8, 9, 10 e 11 del contratto collettivo nazionale in data 31.3.1999;

Che la dipendente Signora COSTA MEDIC Luciana svolge nell'ambito dell'organizzazione del comune le funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, di cui all'art. 8, comma 1, lettera a del contratto collettivo nazionale di lavoro in data 31.3.1999;

D E C R E T A

Di conferire alla Signora COSTA MEDIC Luciana, nata a Lanzo Torinese (TO) il 24 gennaio 1966, l'incarico per la posizione organizzativa dell'area Amministrativa, Economica, Finanziaria Vigilanza comunale, con funzioni di organizzazione ed attuazione trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 8, lettera a del contratto collettivo nazionale di lavoro in data 31.3.1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, secondo il seguente articolato:

1 - Oggetto dell'incarico.

L'incarico comprende le mansioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quelle attribuite dallo Statuto o dai regolamenti, o in base a questi, delegati dal Sindaco, nonché le funzioni di datore di lavoro per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, in riferimento all'area amministrativa economica finanziaria vigilanza, come prescritto dai decreti legislativi 19.9.1994, n. 626 e 19.3.1996, n. 242 e successive modifiche ed integrazioni ed ogni altra funzione attribuita da norme di legge o regolamentari sopravvenute in vigenza dell'incarico.

2 - Durata dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 9, comma 1, del CCNL in data 31.3.1999, l'incarico viene conferito per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2018.

L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 9, comma 1, del CCNL in data 31.3.1999 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale.

3 – Retribuzione di posizione.

Il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione di euro 6.600 lorde su base annua per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa.

Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario.

4 - Retribuzione di risultato.

Al dipendente compete anche una retribuzione di risultato nella misura dal 10 al 25 per cento della retribuzione di posizione da erogarsi sulla base dei criteri e nel rispetto delle procedure predefiniti dall'amministrazione.

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del CCNL del 31.3.1999.

Si dà atto che il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non è inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite per effetto del conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.

5 - Orario di lavoro.

L'orario di lavoro del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, salvo diverse disposizioni adottate dalle autorità competenti.

In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

6 – Valutazione.

Ai sensi dell'art. 9, comma 4, del CCNL in data 31.3.1999, il risultato delle attività svolte dal dipendente è valutato dal nucleo di valutazione, sulla base dei criteri e nel rispetto delle procedure definiti con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 28 aprile 2000:

Nell'ipotesi di valutazione preliminare non positiva, il dipendente ha il diritto di essere ascoltato in contraddittorio dal nucleo di valutazione, per esprimere le proprie controdeduzioni, eventualmente anche con l'assistenza dell'organizzazione sindacale cui il dipendente aderisca o abbia conferito mandato o da persona di sua fiducia.

7 – Revoca

Il presente incarico può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente articolo 2, per:

a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al comune, adottati nelle forme previsti per legge;
b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa.

Per la revoca dell'incarico si applica la stessa procedura in contraddittorio prevista dall'art.5 del presente atto.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni di profilo di appartenenza ai sensi dell'art. 9, comma 5, del CCNL in data 31.3.1999.

8 – Disposizioni di rinvio.

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni, nel codice civile (capo I, Tit. II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di o per i dipendenti del comparto Regioni/Autonomie locali.

Grosso lì, 29 dicembre 2017

Il Sindaco
Cav. Lorenzo Spingore

VISTO: L'incaricata
Grosso lì, 29 dicembre 2017.

COMUNE di GROSSO

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

Decreto n. 4/2017.

CONFERIMENTO INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA AMMINISTRATIVA ECONOMICO FINANZIARIA VIGILANZA PER IL PERIODO 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2018.

IL SINDACO

VISTO il proprio precedente decreto n. 5/2016 del 30 dicembre 2016 con il quale, per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017, conferiva alla Signora COSTA MEDIC Luciana, nata a Lanzo Torinese (TO) il 24 gennaio 1966, l'incarico per la posizione organizzativa dell'area Amministrativa, Economica, Finanziaria Vigilanza comunale;

VISTO che al 31 dicembre del corrente anno detto incarico viene a scadere e ritenuto che il medesimo incarico possa essere riconfermato per l'anno 2018, fino al 31 dicembre;

VISTO l'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che le funzioni dirigenziali, nei comuni privi di personale dirigente, possono essere attribuite dal Sindaco, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 18 novembre 1998;

ACCERTATO che la Signora COSTA MEDIC Luciana, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale delle regioni – autonomie locali sottoscritto in data 31.3.1999, è inquadrata in categoria D, posizione economica D 1, pertanto in funzione apicale nell'organizzazione dell'ente;

DATO ATTO

Che il Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti in particolare dagli art. 3, 4, 7 e 9 del titolo secondo, capo secondo del decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; ha ridefinito la struttura organizzativa e la dotazione organica ed ha istituito ed attivato il nucleo di valutazione;