



# COMUNE DI GROSSO

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 5

**OGGETTO: ART. 33 COMMA 1 DECRETO LEGISLATIVO 30/03/2011 N. 165. RICOGNIZIONE DEGLI EVENTUALI SOVRANNUMERI DI PESONALE IN RELAZIONE ALLA VIGENTE DOTAZIONE ORGANICA.**

L'anno duemilaquindici, addì ventinove del mese di gennaio, alle ore diciotto e minuti trenta nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

	PRESENTE
SPINGORE Lorenzo - Sindaco	Sì
SCOMAZZON Giuseppe - Assessore	Sì
MASSA TRUCAT Domenica - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assume la presidenza il Signor SPINGORE Lorenzo nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Giovanni D'ALESSANDRO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO : ART. 33 COMMA 1 DECRETO LEGISLATIVO 30/03/2011 N. 165. RICOGNIZIONE DEGLI EVENTUALI SOVRANNUMERI DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLA VIGENTE DOTAZIONE ORGANICA.**

Pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del decreto legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 in ordine:

alla regolarità tecnica:  
favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to COSTA MEDIC Luciana

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO l'art. 33 del decreto legislativo 30/3/2001, n 165, così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, il quale ai primi tre commi testualmente recita:

- “1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*
- 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
- 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

ATTESO che questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e che sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eventualmente eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che nel bilancio annuale 2015 e nel triennale 2015/2017 in corso di formazione, saranno adottate politiche di mantenimento con conseguente conferma della dotazione organica attualmente vigente, assicurando eventualmente la temporanea sostituzione con prestazioni occasionali delle assenze;

VISTA la vigente dotazione organica del personale;

PRESO ATTO che, dall'analisi ricognitiva effettuata, non vi sono eccedenze o soprannumeri di personale rispetto alle previsioni della dotazione organica dell'ente e che pertanto non risulta in servizio personale in esubero;

DOPO breve discussione;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO Decreto Legislativo 30/3/2001, n 165 e s.m.i.;

DATO ATTO che sul presente provvedimento non è stato rilasciato alcun parere di regolarità contabile ex art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. i. in quanto il medesimo non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sopra riportato, espresso dal responsabile della posizione organizzativa dell'area amministrativa economica finanziaria vigilanza ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il regolamento per il funzionamento della giunta comunale;

IL PRESIDENTE sceglie quale sistema di votazione l'alzata di mano e lo comunica alla Giunta Comunale, la quale, ad unanimità di voti favorevoli espressi nella forma prescelta, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente;

### DELIBERA

- 1) DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2) DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo 30/3/2001, n. 165, come modificato dall'art. 16 della legge n.183/2011, che nel Comune di Grosso non risultano sovrannumeri né eccedenze di personale rispetto alle previsioni della vigente dotazione organica.
- 3) DI CONFERMARE per gli anni 2015, 2016 e 2017 la dotazione organica vigente così come risultante dalla tabella qui di seguito riportata:

Area	Categoria	Coperto	Vacante	Totale
AMMINISTRATIVA ECONOMICA FINANZIARIA VIGILANZA	D	1		1
	C	1	1	2
	B		1	1
TECNICA MANUTENTIVA	D		1	1
	C	1	1	2
	B	1	1	2
	A			0
Totale generale		4	5	9

- 4) DI NOMINARE responsabile del procedimento di esecuzione della presente deliberazione il titolare della posizione organizzativa dell'area amministrativa, economica, finanziaria, vigilanza.
- 5) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione al Ministero della Funzione Pubblica.
- 6) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alle RSU.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
F.to SPINGORE Lorenzo

**L'Assessore**  
F.to SCOMAZZON Giuseppe

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. Giovanni D'ALESSANDRO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 04/02/2015.  
Che la stessa è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari con elenco prot n.2 del 04/02/2015.

Grosso 04/02/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Giovanni D'ALESSANDRO

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Grosso 04/02/2015

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Giovanni D'ALESSANDRO

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** \_\_\_\_\_

Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

Grosso \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Giovanni D'ALESSANDRO

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto messo comunale di Grosso attesta che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 04/02/2015 al 19/02/2015.

Il sottoscritto messo comunale di Grosso attesta che il presente atto è stato ripubblicato all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Grosso

**Il Messo Comunale**

---

Ratificata con deliberazione di ..... in data .....

Grosso \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. Giovanni D'ALESSANDRO