# COMUNE DI GROSSO

**(Città Metropolitana di Torino)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2019.**

L'anno duemilaventi**,** addì dieci del mese di luglio**,** alle ore nove e minuti zero nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| | PRESENTE |
|---|---|
| SPINGORE Lorenzo - Sindaco | Sì |
| SCOMAZZON Giuseppe - Assessore | Sì |
| VACCA Giovanna - Assessore | Sì |

| | |
|---|---|
| Totale Presenti: | 3 |
| Totale Assenti: | 0 |

Assume la presidenza il Signor SPINGORE Lorenzo nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Paolo DEVECCHI**.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Grosso. Responsabile Procedimento: Luciana COSTA MEDIC (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

**OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2019.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che il Bilancio di Previsione 2019/2021 e il Documento Unico di Programmazione, sono stati deliberati dal Consiglio Comunale nella seduta del 30/01/2019, con atti n.ri 9 e 10;
- che il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 2019 unificato organicamente con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 c. 1 del TUEL 267/2000 e il Piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 è stato adottato con atto n. 10 del 26/02/2019;

**VISTA** la deliberazione di consiglio comunale n. 28 del 30/07/2019 avente ad oggetto: "Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 193 e successive modificazioni ed integrazioni. Accertamento del permanere degli equilibri generali di bilancio ed eventuali provvedimenti per il ripristino del pareggio";

**VISTO** il Rendiconto per l'anno 2019 e la relativa relazione della Giunta redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000, approvati con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dell'8/05/2020;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**RICHIAMATO** il regolamento del sistema integrato dei controlli interni, e, in particolare, l'art. 12;

**RICHIAMATO** l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

**RICHIAMATO** l'art. 148, comma 3bis, del D.L. 174/2012 che testualmente recita "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica, oggi sostituito dal documento unico di programmazione. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione";

**RIBADITO** che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

**PRECISATO** che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

**VISTO** l'art 14, comma 6, del D.Lgs. 150/2009 il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;

**VISTA** l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2019 con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento per il funzionamento della giunta comunale;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Grosso. Responsabile Procedimento: Luciana COSTA MEDIC (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal responsabile della posizione organizzativa dell'area amministrativa economica finanziaria vigilanza, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

**DELIBERA**

1.DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2.DI APPROVARE, per le motivazioni esposte in premessa, la *"Relazione sulla performance anno 2019"*, così come riprodotta nel testo allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

3.DI DISPORRE la pubblicazione della Relazione sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" / sotto-sezione livello 1 "Performance" / sottosezione livello 2 "Relazione sulla Performance", ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett.b) del decreto legislativo n. 33/2013.

4.DI NOMINARE responsabile del procedimento di esecuzione della presente deliberazione il titolare della posizione organizzativa dell'area amministrativa/contabile.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Grosso. Responsabile Procedimento: Luciana COSTA MEDIC (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

Letto, confermato e sottoscritto.

| **Il Presidente** | **Il Segretario Comunale** |
| --- | --- |
| SPINGORE Lorenzo | Dott. Paolo DEVECCHI |
| Firmato digitalmente | Firmato digitalmente |

---

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Grosso. Responsabile Procedimento: Luciana COSTA MEDIC (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*