

COMUNE DI GROSSO

RELAZIONE SULLA

PERFORMANCE

ESERCIZIO 2014

(Delibera Civit n.5/2012)

L'attuale struttura organizzativa del Comune di Grosso definita con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, è stata approvata con deliberazione della giunta comunale n. 58 assunta in data 18/12/1998, modificata con deliberazioni della giunta comunale n. 43, assunta in data 13/12/2002, esecutiva ai sensi di legge, n. 38, assunta in data 20/6/2003, esecutiva ai sensi di legge, n. 42, assunta in data 6/7/2006, esecutiva ai sensi di legge, n. 43 del 22/12/2011, esecutiva ai sensi di legge e n. 38 assunta in data 19/06/2014, esecutiva ai sensi di legge;

L'assetto organizzativo, costituito da 2 Aree Funzionali (amministrativa/economico finanziaria/vigilanza – tecnica manutentiva) si conforma a principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, che promuovono:

- a) la piena autonomia gestionale dei responsabili dei servizi, nell'ambito degli indirizzi politico-programmatici, in attuazione del principio di separazione delle competenze e delle responsabilità degli organi di governo da quelle dei responsabili dei servizi;
- b) la razionalizzazione del processo di programmazione e controllo;
- c) l'integrazione tra le varie funzioni, attuando un sistema efficace di comunicazione interna, prevedendo strumenti di coordinamento sia stabili che in forma di progetto;
- d) l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle altre pubbliche amministrazioni;
- e) la formazione e l'aggiornamento del personale.

I titolari delle posizioni organizzative delle due aree di cui sopra, nominati con provvedimenti sindacali, nell'anno 2014, analogamente agli anni precedenti, hanno esplicitato la loro attività, sulla base degli obiettivi fissati dall'organo politico con la relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione 2014, nonché del Piano Esecutivo di Gestione opportunamente predisposto, con il quale sono stati fissati gli obiettivi di mantenimento e quelli di miglioramento contestualmente all'assegnazione delle risorse contenute nel bilancio 2014.

Si aggiunge che con deliberazione della giunta comunale n. 65 del 20/11/2014, è stato approvato il Piano della Performance valevole per il triennio 2014/2015/2016. Dalle schede riepilogative del controllo gestionale degli obiettivi, contenute nel referto del controllo di gestione, si evince chiaramente che gli obiettivi del PEG 2014 risultano ampiamente raggiunti in relazione alle risorse economiche assegnate a ciascuna area funzionale.

Le suddette relazioni conclusive, relative alla gestione dei servizi per l'anno 2014, vengono allegate alla presente.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2014 sono stati intrapresi diversi provvedimenti mirati sia ad assolvere obblighi e scadenze di legge sia per il miglioramento della funzionalità degli uffici e conseguentemente dei servizi gestiti dagli stessi. Nella tabella sottostante si riportano gli atti con i relativi dati di approvazione:

n.ro ordine	Titolo del provvedimento	Organo deliberante	n. atto	Data atto
1	Programma triennale fabbisogno personale	Giunta comunale	18	21/03/2014
2	Piano delle azioni positive	Giunta comunale	16	21/03/2014
3	Ricognizione di sovrannumeri di personale	Giunta comunale	17	21/03/2014
4	Piano triennale razionalizzazione spese di funzionamento	Giunta comunale	19	21/03/2014
5	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Giunta comunale	11	30/01/2014
6	Incarico per partecipazione al nucleo di valutazione	Giunta comunale	7	23/01/2014
7	Patto di integrità per le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture.	Giunta comunale	55	23/10/2015
8	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.	Giunta comunale	10	30/01/2014
9	Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Grosso	Giunta comunale	9	23/01/2014
10	Piano esecutivo di gestione	Giunta comunale	56	20/11/2014
11	Piano della performance	Giunta comunale	65	20/11/2014
12	Carta dei servizi.	Giunta comunale	64	20/11/2014
13	Regolamento sul procedimento amministrativo.	Consiglio comunale	5	30/01/2014
14	Rendiconto esercizio finanziario 2013	Consiglio comunale	7	9/04/2014
15	Bilancio di previsione 2014	Consiglio comunale	24	8/08/2014
16	Regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici.	Consiglio comunale	33	19/12/2014
17	Accertamento del permanere degli equilibri di bilancio	Consiglio comunale	28	2/10/2014
18	Regolamento per la determinazione dei criteri per il conferimento e autorizzazione all'esercizio di incarichi.	Consiglio comunale	34	19/12/2014

Sono stati inoltre assolti gli obblighi previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 in ordine alla trasparenza e diffusione di informazioni. Invero è stata continuamente aggiornata la sezione allestita sul sito istituzionale dell'ente,



denominata “amministrazione trasparente” al cui interno sono contenuti i dati, le informazioni ed i documenti pubblicati ai sensi della normativa vigente.

Si rammenta infine che l’art. 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ha avviato un complesso e articolato processo di riforma della contabilità pubblica denominato “armonizzazione contabile”, diretto a rendere i bilanci della amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili ed aggregabili, in quanto elaborati con le stesse metodologie e criteri contabili, al fine di soddisfare le esigenze informative connesse al coordinamento della finanza pubblica, alle verifiche del rispetto delle regole comunitarie e all’attuazione del federalismo fiscale previsto dalla legge 5 maggio 2009, n. 42. Per le amministrazioni pubbliche territoriali ed i loro enti strumentali, la riforma è disciplinata dal titolo I° del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. L’entrata in vigore della riforma contabile degli enti territoriali era stata prevista per il 1° gennaio 2015, per effetto della proroga disposta dall’art. 9 del decreto legge 102/2013. Per cui nel corso del mese di dicembre 2014 si sono poste in essere tutte le procedure atte a conformare la contabilità dell’ente alle nuove regole, sopra indicate.

Grosso, lì 31/12/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(COSTA MEDIC Luciana)